



**AUTORITA' DI BACINO DEL FIUME TEVERE
IL SEGRETARIO GENERALE**

**PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI
COLLABORAZIONE ex art. 7 comma 6 bis d.lgs. 165/2001**

Questa Autorità di Bacino del Fiume Tevere intende conferire, ai sensi della normativa vigente e del regolamento autorizzato in data 12.06.2007 dal Segretario Generale, un incarico di collaborazione avente ad oggetto l' **“ATTIVITA’ DI SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO PER LA LAMINAZIONE DINAMICA –VERIFICA DEL PIANO RELATIVAMENTE AD EVENTI REALI”** per la durata di sei mesi a partire dal **1 luglio 2010** per un importo complessivo pari a **€ 80.000,00** lordi (euro ottantamila/00), rinnovabile secondo necessità.

L'incarico di collaborazione sarà svolto da un gruppo di lavoro composto dalle seguenti figure professionali:

- 1 Laureato specialista super senior Euro 30.000,00 (coordinatore)
- 1 Laureato specialista Senior Euro 20.000,00 (collaboratore)
- 2 Specialisti tecnici Euro 12.500, 00 (collaboratori)

Sarà opportunamente valutata l'esperienza di collaborazione consolidata fra i membri del gruppo nell'ambito della specifica attività oggetto di incarico, con particolare riguardo alla implementazione dei modelli di previsione afflussi-deflussi.

Di seguito si elencano i requisiti richiesti alle figure professionali sopra citate:

– *Specialista Super Senior:*

- possesso di diploma di laurea;
- esperienza professionale superiore a 10 anni;
- elevate capacità di progettazione, ricerca e/o consulenza, valutazione e coordinamento dei progetti ed attività ad elevata complessità.

– *Laureato Specialista Senior:*

- possesso di diploma di laurea;
- esperienza professionale superiore a 5 anni;
- buone capacità di progettazione, ricerca e/o consulenza, valutazione e coordinamento dei progetti ed attività di media complessità.

– *Specialista tecnico:*

- possesso di almeno una delle tre seguenti caratteristiche:
 - 1) diploma di laurea;
 - 2) iscrizione ad albo o ad ordine professionale;
 - 3) esperienza comprovata nelle attività informatiche;
- esperienza professionale superiore a 5 anni;
- buone capacità di progettazione e gestione di attività progettuali, di ricerca, di consulenza e di coordinamento di progetti di media complessità.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, corredata di curriculum, all'Ufficio di Segreteria Giuridico Amministrativa, entro e non oltre il giorno **10 giugno 2010**, tramite posta elettronica all'indirizzo segreteria@abtevere.it, fax al numero 06/49249300 o direttamente in Sede, in via Vittorio Bachelet 12, Roma.

Roma, li 28 maggio 2010

f.to IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Ing. Giorgio Cesari)

